



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



Dirección General
Dirección de Desarrollo Archivístico Nacional

“2024: Año de Felipe Carrillo Puerto”

Núm. de oficio: DG/DDAN/1659/2024
Núm. de expediente: AGN25.8/1/2024

Ref.: OFICIO AEM-DG/2023-155 del 18 de diciembre del 2023

Asunto: Actualización de Estatus de Cumplimiento Normativo Archivístico 2024

Ciudad de México, a 20 de junio de 2024.

MTRO. JORGE ÁNGEL GONZÁLEZ CANCHOLA
DIRECTOR DE GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN EN MATERIA ESPACIAL
Y COORDINADOR DE ARCHIVOS DE LA
AGENCIA ESPACIAL MEXICANA (AEM)
PRESENTE

2028

De conformidad con el Artículo 12 de la Ley General de Archivos (LGA), que establece que los Sujetos Obligados deben mantener los documentos contenidos en sus archivos conforme a procesos de gestión documental que incluyen la producción, organización, acceso, consulta, valoración documental, disposición documental y conservación; y en seguimiento al Oficio Circular DG/07/2022 del 16 de diciembre de 2022, se le informa el estatus de cumplimiento normativo archivístico que presenta actualmente su institución con base en la información recibida en el AGN, el cual se detalla en la siguiente tabla:

1. Sistema Institucional de Archivos		Documentación enviada	
Nombramientos/ designaciones/	Fundamento	Sí	No
Sistema Institucional de Archivos (completo)	Art. 21 y el Transitorio Décimo Primero de la (LGA)		X*
Área Coordinadora de Archivos	Art. 27 de la LGA	X*	
Archivo de trámite por Unidad Administrativa	Art. 30 de la LGA	X*	
Archivo de Concentración	Art. 31 de la LGA	X*	
Unidad de Correspondencia	Art. 29 de la LGA	Cuenta:	No cuenta:
			X*
Archivo Histórico	Art. 32 de la LGA (sujeto a capacidad presupuestal)	N/A	

*El Sistema Institucional de Archivos no está conformado puesto que no se cuenta con la totalidad de los nombramientos de los responsables a que refiere el Art. 21 de LGA.

*En caso de que cambie el Titular de la dependencia, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Responsable del Archivo de Concentración, Responsables de Archivo de Trámite y en su caso, Responsable de Archivo Histórico, favor de enviar los nombramientos de los nuevos responsables con base en lo establecido por el Art. 21 de la LGA.





2. Grupo Interdisciplinario		Documentación enviada		
Documentación enviada	Fundamento	Sí	No	En proceso
-Acta de Instalación -Minuta de trabajo para su instalación	Art. 50 de la LGA	X		
Reglas de Operación	Art. 54 LGA		X*	
*Debido a la publicación de la circular DG/07/2022, se solicita que envíen las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario				
3. Programa Anual de Desarrollo Archivístico		Documentación enviada		
Enlace electrónico de su publicación	Fundamento	Sí	No	
Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA), debe incluir el Programa Anual de Capacitación.	Arts. 23, de la LGA		X*	
Informe del Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA), del año anterior.	Art. 26 de la LGA		X*	
*De Conformidad a la Circular DG/07/2022, se solicita por favor que envíen los enlaces electrónicos de la publicación del PADA del 2024 y del Informe del PADA del 2023.				
4. Instrumentos de Control Archivístico		Documentación enviada		
Enlaces electrónicos de la publicación de los instrumentos validados por el AGN para su consulta pública	Fundamento	Sí	No	En Proceso
Cuadro General de Clasificación Archivística	Art. 13 de la LGA El numeral Décimo Tercero y Segundo transitorio de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal.		X*	
Catálogo de Disposición Documental			X*	
*Se informa que, a la fecha no se cuenta con el registro de los Instrumentos de Control Archivístico validados por el AGN, motivo por el cual está en incumplimiento de este rubro. Derivado de lo anterior, con base en lo establecido por el Artículo 106, Fracc. V tendrán que enviar la solicitud en el periodo de validación del 3 de junio al 30 de agosto de 2024 (Circular DG/02/2024). Lo anterior aplica, en caso de que no hayan hecho llegar sus instrumentos para validación al AGN previamente.				
Instrumentos de Consulta Archivística		Documentación enviada		
Enlaces electrónicos para su consulta pública	Fundamento	Sí	No	En proceso
Inventarios Documentales	Art.13 de la LGA		X*	
Guía de Archivo Documental	Art. 14 de la LGA		X*	
*Se solicita que envíen las ligas de la publicación en 2024 de la Guía de Archivo Documental e Inventarios Documentales actualizados.				
5. Procedimientos de Disposición Documental		Documentación enviada		
Enlaces electrónicos para su consulta pública	Fundamento	Sí	No	En proceso
Dictámenes y actas de baja documental	Art. 31 Fracc. IX de la LGA		X	
Dictámenes y actas de transferencia secundaria	Art. 31 Fracc. IX de la LGA		X	
Documentación probatoria de destrucción o donación de papel, (relativo a bajas, bajas contables desincorporación de documentos de comprobación administrativa inmediata)	Art. 15 de la LGA		X	





**GOBIERNO DE
MÉXICO**



6. Registro Nacional de Archivos (RNA)		Documentación enviada	
Rubros verificados	Fundamento	Sí	No
Constancia de inscripción al RNA	Art. 79 de la LGA		X*
Constancia de refrendo actualizada del RNA			N/A
*Se solicita por favor que envíen copia de su constancia de inscripción en el Registro Nacional de Archivos.			
7. Documentación siniestrada		Documentación enviada	
Rubros verificados	Fundamento	Si cuenta	No cuenta
Informe sobre el avance de trámites iniciados.	Art. 116, Fracc. VI de la LGA	Concluido:	X
		Sin concluir:	
Documentación probatoria de la desincorporación de la documentación siniestrada	Art. 116, Fracc. VI de la LGA		N/A

En relación con la información anterior, así como del Oficio circular DG/07/2022 mencionado, se les informa la situación de su Cumplimiento Normativo, y de igual forma el AGN los exhorta a implementar acciones que garanticen el cumplimiento de la Normatividad Archivística.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
DIRECTORA DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO NACIONAL**

MTRA. MIREYA QUINTOS MARTÍNEZ

C.c.p.- Salvador Landeros Ayala, Titular de la AEM. - Presente
José Domínguez Ramos, Titular del Órgano Interno de Control de la AEM. - Presente

MQM/ESC/CAL/*pahg

FICHA: 6/2024

